

Eksempelformular, ikke til offline udfyldelse.

Besøg <https://faellesomlandskabet.grantplatform.com> for at anvend.

# føl

## Arrangement

---

Start her

Ansøgning navn

CVR nummer

Tilføj jeres forenings, organisations eller virksomheds CVR. nummer her.

Hjemmeside (valgfri)

Tilføj jeres hjemmeside her, hvis I har en.

Adresse

Adresse til jeres forening/organisation

Projektets formål og idé

400 ord

Giv her en kort introduktion til jeres projekt og hvad I gerne vil med det.

Hovedansøger af projektstøtten

400 ord

Giv en kort beskrivelse af hvem der står bag ansøgningen og eventuelle samarbejder.

Projektets aktiviteter

1000 ord

Beskriv kort projektets aktiviteter, og hvem der skal gennemføre dem.

**Projektets bidrag til den grønne trepart lokalt**

400 ord

Beskriv, hvordan projektet bidrager til oplysning, dialog og engagement om arealoplægning og den grønne trepart lokalt.  
Hvilken forskel vil det gøre for jer lokalt?

Målgruppe/Målgrupper

250 ord

Beskriv, hvem I gerne vil engagere med jeres projekt.

Tidsplan

500 ord

Giv her et overblik over projektets tidsplan med de vigtigste nedslagspunkter.

Materialet kan leveres på følgende måde:

1. Upload JPEG- eller PDF-filer. Den maksimale filstørrelse er 5 MB pr. stk. Der kan maksimalt uploades fem filer med din ansøgning.

Der gives bevillinger mellem 10.000 og 80.000 kr. inkl. moms. Budget skal vedhæftes.

Download budgetskaabelon [her](#).

Upload det udfyldte budget her.

Ansøgte beløb

Angiv her det beløb inkl. moms, der ansøges om. Budget uploades nedenfor.

Samfinansiering (valgfri)

250 ord

Er projektet finansieret andetstede fra eller er anden finansiering ansøgt?

Giv her en kort beksrivelse af planen og budget for samfinansiering, eller hvis der bevilges midler fra flere sider.

## Bevillingskriterier

For at komme i betragtning til støtte fra puljen skal ansøger opfylde følgende kriterier:

### 1. Formål og indhold

Projektets aktiviteter skal tydeligt bidrage til puljens fokus på arealomlægning og den grønne trepart lokalt. Det skal fremgå, hvordan projektet understøtter lokale initiativer, samarbejder eller løsninger inden for dette område.

### 2. Sandfærdige oplysninger (tro- og loveerklæring)

Ansøger erklærer på tro og love, at alle afgivne oplysninger er korrekte, og at midlerne – ved bevilling – anvendes i overensstemmelse med det ansøgte formål.

### 3. Fortrolighed og offentlighed

Alle ansøgninger behandles fortroligt. Ved bevilling accepterer ansøger, at projektets navn, formål, bevillingsbeløb og organisation offentliggøres via puljens kommunikationskanaler.

### 4. Deltagelse i lærings- og netværksaktiviteter

Alle ansøgere accepterer at modtage eventuel invitation til at deltage i 1-2 kursus-, lærings- eller netværksaktiviteter arrangeret af puljen med henblik på videndeling og kapacitetsopbygning.

### 5. Kommunikation om projektet

Bevillingsmodtagere skal være indstillet på at kommunikere om projektets aktiviteter og resultater i samarbejde med puljens kommunikator, herunder bidrage med citater, billeder og/eller cases efter nærmere aftale.

Manglende opfyldelse af ovenstående kan medføre afslag eller bortfald af bevilling.

Jeg bekræfter, at jeg opfylder bevillingskriterierne for denne tildeling

